



Projekt dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020
9 Oś Priorytetowa Region Spójny Społecznie, Działanie 9.2, poddziałanie 9.2.3, z Europejskiego Funduszu Społecznego,
pn. „Wsparcie w kryzysie - Gorlicki Ośrodek Interwencji Kryzysowej”

Zapytanie ofertowe
na świadczenie usług w zakresie udzielania poradnictwa prawnego
na rzecz Klientów/Klientek Gorlickiego Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Gorlicach
znajdujących się w trudnej/kryzysowej sytuacji

1. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe prawnicze,
2. co najmniej 2 – letnie doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa prawnego.

2. Wymagania dodatkowe :

1. Znajomość przepisów niezbędnych do realizacji zadań na stanowisku pracy, w szczególności:
 - z zakresu zabezpieczenia społecznego i ochrony praw lokatorów,
 - Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
 - Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,
2. komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów, umiejętność organizacji pracy własnej oraz współdziałania w zespole.

3. Zakres świadczonych usług:

1. Świadczenie poradnictwa prawnego dla osób i rodzin w kryzysie/doświadczających trudności i wymagających wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych.
2. Świadczenie poradnictwa prawnego realizowane jest poprzez :
 - 1) udzielanie informacji o obowiązujących przepisach, w szczególności z zakresu :
 - a) prawa rodzinnego i opiekuńczego,
 - b) prawa zabezpieczenia społecznego,
 - c) ochrony praw lokatorów,
 - 2) informowanie o przysługujących uprawnieniach i obowiązkach w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym i sądowym,
 - 3) pomoc/wsparcie w sporządzeniach pism poza-procesowych i procesowych w zakresie udzielanego poradnictwa.
3. Wspieranie klienta w dokonywaniu wyboru sposobu postępowania z poszanowaniem jego samodzielności w podejmowaniu decyzji.
4. Współprowadzenie dokumentacji klientów/klientek GOIK, w tym kart udzielonego wsparcia, w celu ewidencjonowania i monitorowania procesu pomocy.
5. Przestrzeganie przepisów i procedur wewnętrznych GOIK.

4. Informacja o warunkach świadczenia usług.

1. Forma współpracy: umowa cywilnoprawna.
2. Planowany okres obowiązywania umowy: listopad 2022r. – grudzień 2023r.
3. Ilość godzin świadczenia usług i tryb wykonywania usług: łącznie do 224 godzin (1 godzina = 60 minut), przy założeniu śr. 16 godz./ miesięcznie – ilość godzin wynikać będzie z ilości umówionych na dany miesiąc porad i uzależniona od występujących faktycznych potrzeb. Zakłada się, iż jedna porada będzie trwać średnio 30 minut.
4. Świadczenie usług w siedzibie GOIK w godzinach pracy Ośrodka tj.: poniedziałek – piątek w godz. 7⁰⁰ do 19⁰⁰ , przy czym dni i godziny świadczonego w danym miesiącu poradnictwa będą ustalane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

5. Wymagane dokumenty.

Formularz ofertowy wg załączonego wzoru -zał. nr 1

Jeśli dotyczy:

- pełnomocnictwo (w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy)
- oświadczenie Wykonawcy wg załączonego wzoru - zał. nr 2

6. Termin i miejsce składania dokumentów.

1. Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonich kopertach w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gorlicach (pokój nr 5), ul. Słoneczna 7, 38-300 Gorlice, z dopiskiem „Prawnik w GOIK” lub przesać na adres jednostki, w terminie do dnia **25.10.2022r. do godz. 12.00** (decyduje data i godzina wpływu).
2. Oferty, które wpłyną po ustalonym terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, bez własnoręcznego podpisu pozostaną bez rozpatrzenia.

7. Dodatkowe informacje.

1. Kryterium wyboru oferty – cena
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy, zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających:
 - posiadanie wykształcenia prawniczego,
 - posiadanie co najmniej 2 – letniego doświadczenia w prowadzeniu poradnictwa prawnego.

**DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOĆY RODZINIE**

mgr Romana Gajdek

Gorlice, dnia 10.10.2022r.